

Subsistema de Bibliotecas

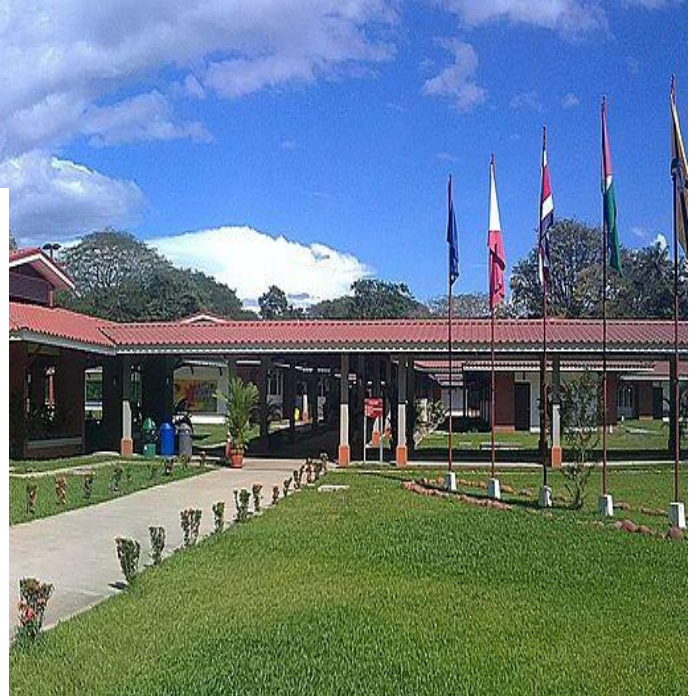
Sede Regional Chorotega

GLOSARIO



ABRIL DE 2020

UNIVERSIDAD NACIONAL
Biblioteca Rose Marie Ruiz Bravo, Liberia.
Biblioteca Nayuribe, Nicoya.



GLOSARIO

El Subsistema de Bibliotecas de la Sede Regional Chorotega:

Con la intención de apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en la actual crisis sanitaria en que se encuentra nuestro país a raíz del covid-19, ponemos a su disposición un glosario. Con la finalidad de familiarizar a la comunidad universtaria con términos necesarios o relevantes, que favorecerán el desenvolvimiento de la presencialidad remota o virtualidad con que ahora se se lleva el desarrollo educativo en nuestra institución.

Además, con la intención de facilitar la destreza de habilidades en herramientas tecnológicas, al final de algunos conceptos encontrará enlaces a manuales o tutoriales, para comprender con mayor claridad; ya sea el concepto o bien la utilización de la tecnolgia en cuestión.

***“Sólo la inteligencia se examina a sí misma”
(James Balmes)***

SIGLAS

****Si alguna palabra de la definición de las siglas se encuentra subrayada, es porque está en los conceptos del glosario****

APA

**AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION
ASOCIACIÓN AMERICANA DE PSICOLOGÍA**

Es una organización científica y profesional especializada en psicología, que creó formato APA para la redacción de trabajos escritos.

RAI

REPOSITORIO ACADÉMICO INSTITUCIONAL DE LA UNA:

Es un repositorio en el que encontrará recursos digitales de diversas áreas de conocimiento, producto de los esfuerzos que se realizan en investigación, docencia y extensión, a través de programas, proyectos y actividades académicas.

SIDUNA

SISTEMA DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL:

Está conformado por 18 bibliotecas y centros de documentación (Las bibliotecas de la Sede Regional Chorotega forman parte de este sistema). La misión del SIDUNA es ofrecer y promover servicios y productos de información eficaces, eficientes e innovadores para apoyar el desarrollo de la docencia, la investigación, la extensión y la producción académica de la Universidad Nacional, con infraestructura física y tecnológica apropiada, recurso humano motivado, capacitado y comprometido con el servicio y la misión institucional, formando usuarios alfabetizados informacionalmente.

TÉRMINOS

ASINCRÓNICO:

Que no posee sincronía (véase el término sincrónico en este glosario). Proceso comunicativo que se lleva a cabo sin coincidencia temporal. Es decir, la emisión y recepción de mensajes están separados por un cierto período de tiempo.

AULA VIRTUAL INSTITUCIONAL:

Este es el espacio donde se albergan todos los cursos regulares de la UNA. Diseñado para estudiantes de Diplomado, Bachillerato, Licenciatura, Maestría o Doctorado y sus profesores.

AULA VIRUTAL DE EDUCACIÓN PERMANENTE:

Este es el espacio donde se albergan los cursos de educación permanente o educación continua de las diversas instancias de la UNA.

AULA VIRTUAL DE ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL:

Este es el espacio donde se albergan los cursos del Sistema de Actualización Profesional, de UNA Virtual y del Área de Formación y Actualización del Talento Humano.

AULA VIRTUAL INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO:

Es el Aula Virtual donde se pueden realizar proyectos de investigación, los académicos pueden preparar sus cursos y es ahí donde se albergan todos los cursos de la Escuela Ecuémica de Ciencias de la Religión.

BASE DE DATOS:

Una colección de hechos y datos relacionados codificados en una estructura definida. Actualmente el término es más utilizado para referirse a las bases de datos virtuales, las cuales se tratan de una colección de información organizada que permite rápidamente la recuperación de recursos de información en diferentes formatos. Viéndolo de esta manera una base de datos es un sistema de archivos electrónico.

BASE DE DATOS ESPECIALIZADA:

Es una base de datos que contiene información sobre una misma temática.

BASE DE DATOS MULTIDISCIPLINARIA:

Es una base de datos que contiene información sobre varias disciplinas del conocimiento.

BIBLIOGRAFÍA:

Una lista o enumeración sistemática de obras escritas de un autor específico o sobre un tema determinado.

CAPÍTULO DE UN LIBRO:

Un capítulo o sección definida de un libro, generalmente con un título o número separado.

COMPOSICIÓN MUSICAL:

La composición musical puede referirse a una pieza musical original, a la estructura de una pieza musical o al proceso de creación de una nueva pieza musical.

DIGITALIA:

Es una base de datos de libros y revistas electrónicas con contenidos de alta calidad enfocada en la comunidad hispanohablante. Ofrece una gran variedad de libros de las más prestigiosas editoriales españolas y latinoamericanas, así como las revistas más relevantes en las diferentes materias.

Tutorial: <https://www.youtube.com/watch?v=-cAyOWtikq8>

EBSCO (EBSCOHOST):

Es una colección de bases de datos de investigación a la cual la comunidad universitaria de la Universidad Nacional tiene acceso mediante la página del SIDUNA. La plataforma que se utiliza para realizar las búsquedas entre otras funciones se llama *EBSCOhost*.

Manual: <http://www.siduna.una.ac.cr/images/manuales/EBSCO.pdf>

Tutorial para búsqueda básica:

<https://www.youtube.com/watch?v=MmolAc78BXU&t=52s>

Tutorial para búsqueda avanzada:

<https://www.youtube.com/watch?v=Fgy03n1MFYQ>

ENTREVISTA:

Un diálogo entre un reportero, un anfitrión, un panel o una audiencia y los que crean las noticias, autores o celebridades, grabada (editada o sin editar), en forma impresa, en película o video, transcrita o como grabación de sonido.

HANGOUTS:

Es una aplicación de mensajería multiplataforma desarrollada por Google. En la forma más coloquial del inglés, la palabra Hangout es utilizada para denominar un lugar en donde pasar el rato, es decir una reunión en un club o similar. Dentro de las funciones están las de mensajería, llamadas, video llamadas y compartir información en diferentes formatos.

Tutorial: <https://www.youtube.com/watch?v=xHFt82ZqeXo>

IMAGEN O FIGURA:

Una representación visual distinta al texto que incluye todo tipo de imágenes tanto fijas como dinámicas.

IMAGEN DINÁMICA O ANIMADA:

Una visualización dinámica, ya sea generada dinámicamente por un programa de computadora o formada a partir de una serie de imágenes fijas pregrabadas que imparten una impresión en movimiento cuando se muestran en sucesión.

IMAGEN FIJA:

Una representación visual estática grabada. Este tipo de imagen incluye diagramas, dibujos, gráficos, diseños gráficos, planos, fotografías e impresiones.

INFORME O REPORTE:

Un informe es un registro publicado por separado de los resultados de una investigación, una investigación aún en curso u otros resultados técnicos, generalmente con un número de informe y, a veces, un número de subvención asignado por la agencia de financiamiento. Es además un registro oficial de las actividades de un comité o entidad corporativa, los procedimientos de un organismo gubernamental o una investigación realizada por una agencia, ya sea que se publique o sea privada, generalmente archivada o presentada a una autoridad superior, voluntariamente o bajo mandato. En un sentido

más general, es cualquier relato formal de hechos o información relacionada con un evento o fenómeno específico, a veces dado en intervalos regulares.

LIBRO:

Una publicación ocasional que se completa con un volumen o un número finito designado de volúmenes.

MATERIAL CARTOGRÁFICO:

Cualquier material que represente la totalidad o una parte de la tierra o cualquier cuerpo celeste en cualquier escala. Los materiales cartográficos incluyen mapas y planos bidimensionales y tridimensionales (incluidos los mapas de lugares imaginarios); cartas aeronáuticas, de navegación y celestes; atlas; globos; diagramas de bloques; secciones; fotografías aéreas con fines cartográficos; vistas aéreas (vistas de mapa), etc.

PRESENCIALIDAD REMOTA:

Acompañamiento remoto que realiza la Universidad Nacional con diferentes departamentos, para apoyar el proceso educativo y de investigación, para así evitar el contagio del covid-19 en la comunidad universitaria.

RECURSO INTERACTIVO:

Un recurso que permite la interacción del usuario para su comprensión, ejecución o uso. Entre algunos ejemplos se encuentran los formularios en páginas web, applets, objetos de aprendizaje multimedia, servicios de chat o entornos de realidad virtual.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS / REFERENCIAS CONSULTADAS:

Es un listado con los datos necesarios para buscar o recuperar los diferentes recursos de información que se utilizaron para realizar un trabajo académico o una investigación, bajo un formato predefinido.

REPOSITORIO:

Es un espacio centralizado donde se almacena, organiza, mantiene y difunde información digital, habitualmente archivos informáticos, que pueden contener trabajos científicos, conjuntos de datos o software

SINCRÓNICO:

Todas aquellas actividades que se realizan en un mismo momento (correspondencia temporal), ya sea de manera presencial o virtual.

SITIO WEB:

[escrito en inglés como «website», «web site» o simplemente «site»] es un conjunto de páginas web relacionadas cuyo servidor normalmente proviene de un dominio web único. Un sitio web está alojado en al menos un servidor web y se puede acceder a través de una red, como por ejemplo Internet, o una red de área local privada a través de una dirección de Internet conocida como un localizador uniforme de recursos (URL, por sus siglas en inglés). Todos los sitios web de acceso público constituyen en forma colectiva la red informática mundial (World Wide Web).

SOFTWARE:

Un programa informático en código fuente (texto) o en forma compilada.

SOFTWARE DE INVESTIGACIÓN:

El software de investigación (a diferencia del software simple) es el que se desarrolla dentro de la academia y se utiliza con fines de investigación: para generar, procesar y analizar resultados.

SUBSISTEMA DE BIBLIOTECAS DE LA SEDE REGIONAL CHOROTEGA:

El conjunto de las bibliotecas de los dos campus de la Sede Regional Chorotega: Campus Liberia: Biblioteca Rose Marie Ruiz Bravo, Campus Nicoya: Biblioteca Nayuribe.

TEAMS (MICROSOFT TEAMS):

Es una plataforma unificada de comunicación y colaboración que combina chat persistente en el lugar de trabajo, reuniones de video, almacenamiento de archivos e integración de aplicaciones.

Tutorial: <https://www.youtube.com/watch?v=FEE07Va0QUA>

TEXTO:

Un recurso formado principalmente por palabras para la lectura. Los ejemplos incluyen libros, cartas, disertaciones, poemas, periódicos, artículos, archivos de listas de correo. Se debe tener en cuenta que los facsímiles o las imágenes de textos aún son del género Texto.

VIDEO:

Una grabación de imágenes visuales, generalmente en movimiento y con acompañamiento de sonido.

ZOOM:

Es un espacio centralizado donde se almacena, organiza, mantiene y difunde información digital, habitualmente archivos informáticos, que pueden contener trabajos científicos, conjuntos de datos o software.

Tutoriales:

https://support.zoom.us/hc/es/articles/206618765-Zoom-Video-Tutorials?_ga=2.129053516.139988571.1588108006-521188012.1588108006

REFERENCIAS CONSULTADAS

Universidad Nacional de Costa Rica. (2020, abril). *Repositorio Académico Institucional. Vocabulario COAR*.
https://docs.google.com/document/d/1ySI0tQ_uNEKJnNOOoxYdlQof5EPSuUQ2liSo8oBD1zg/edit